



НОУ УНПК «Международный университет Кыргызстана»
Система менеджмента качества
Программа производственной практики кафедры «Философия»
«Кыргызстан Эл Аралык Университети» ОИОК КЭББМ
Сапатты башкаруу тутуму
“Философия” кафедрасынын өндүрүш практикасынын программасы

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор НОУ УНПК «МУК»
к.т.н., профессор
Савченко Е.Ю.
«13» мая 2021г.

ПРОГРАММА
НАУЧНО ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ
ПРАКТИКИ МАГИСТРАНТОВ
МЕТОДИЧЕСКОЕ УКАЗАНИЕ

Направление: 530100 Философия
Квалификация: магистр
Срок обучения: 2 года
Форма обучения: очная

Бишкек 2021г.



Содержание

Введение	3
1. Научно-исследовательская практика	
1.1. Цели и задачи научно-исследовательской практики	4
1.2. Место и сроки проведения научно-исследовательской практики.....	5
1.3. Содержание научно-исследовательской практики.....	6
1.4. Руководство и контроль за прохождением практики	6
1.5. Подведение итогов научно-исследовательской практики.....	7
2. Научно-педагогическая практика	
2.1. Цели и задачи научно-педагогической практики.....	9
2.2. Организация практики	10
2.3. Содержание практики	10
2.4. Аттестация практики.....	11



Введение

Настоящая программа регулирует вопросы организации и прохождения всех видов практик магистрантами очной и заочной формы обучения в магистратуре УНПК «МУК».

Программа практик разработана в соответствии с Законом Кыргызской республики "Об образовании" от 30 апреля 2003 года № 92, Государственным образовательным стандартом профессионального образования в КР от 3 февраля 2009 г. №53, Трудовым Кодексом КР от 4 августа 2004 года №106, Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 23 августа 2011 года № 496 «Об установлении двухуровневой структуры высшего профессионального образования в КР».

Программа определяет понятие практики, порядок ее организации и руководства, раскрывает содержание и структуру программы практики, требования к отчётной документации.

Практика магистрантов является обязательным разделом образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. При реализации магистерских программ по данному направлению подготовки предусматриваются следующие виды практик:

- научно-исследовательская;
- научно-педагогическая.

Практики могут проводиться в сторонних организациях (предприятиях, НИИ, фирмах) или на кафедрах и в лабораториях вуза, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Объёмы и виды практики определяются государственным образовательным стандартом по направлениям подготовки.



Места прохождения практики должны подбираться в соответствии с выбранной темой исследования и предусматривать возможность получения магистрантом необходимой информации для анализа текущей ситуации и написания в последующем магистерской диссертации. Аттестация по итогам практики производится руководителями практик. По результатам практики магистрантом должен быть составлен отчет в соответствующей форме.

1. Научно-исследовательская практика

1.1. Цели и задачи научно-исследовательской практики

Научно-исследовательская практика (далее - НИП) магистрантов имеет целью расширение профессиональных знаний, полученных ими в процессе обучения, и формирование практических умений и навыков ведения самостоятельной научной работы, а также должна предусматривать:

- закрепление, углубление и дополнение теоретических знаний, полученных при изучении специальных дисциплин;
- приобретение опыта управленческой, организационной и воспитательной работы в коллективе;
- сбор материала для выполнения научно-исследовательской работы студента (НИРС);
- сбор материала - для написания выпускной работы магистра.

Основными задачами НИП является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации. Кроме того, задачи НИП могут быть следующими:

- а) организационно-управленческая:
 - управление организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;
 - разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений.
- б) аналитическая:
 - поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
 - анализ существующих форм организации управления; разработка и



обоснование предложений по их совершенствованию;

- анализ и моделирование процессов управления.

в) научно-исследовательская:

- выявление и формулирование актуальных научных проблем;

- разработка программ научных исследований и разработок, организация их выполнения:

- разработка методов и инструментов проведения исследований и анализа их результатов:

- разработка организационно-управленческих моделей процессов, явлений и объектов, оценка и интерпретация результатов;

- поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования:

1.2. Место и сроки проведения научно-исследовательской практики

НИП проводится, в научных подразделениях вуза, а также на договорных началах в других организациях, предприятиях и учреждениях, ведущих научно-исследовательскую деятельность.

Местом прохождения практики могут быть предприятия различных форм собственности, осуществляющих свою деятельность в областях, связанных с направлением (профилем) обучения магистрантов. Оформление студента на практику происходит на основе следующих документов:

- приказа о направлении магистранта на практику;

- договора (отношения) о прохождении практики или письма с предприятия, подтверждающего согласие руководства принять магистранта на практику и обеспечить условия для прохождения практики.

Места для практики, исходя из условий ее прохождения магистрантам, подбираются, как правило, на предприятиях и в организациях, расположенных на территории Кыргызской Республики. При наличии мотивированных аргументов допускается проведение практики за пределами КР.

Сроки и продолжительность практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком, согласно которого практика предусмотрена во втором семестре, продолжительностью 8 недель.



1.3. Содержание научно-исследовательской практики

Содержание НИП определяется требованиями ГОСТа КР. В процессе прохождения НИП магистранту необходимо овладеть:

- методами исследования и проведения экспериментальных работ и правилами использования исследовательского инструментария;
- методами анализа и обработки экспериментальных и эмпирических данных, средствами и способами обработки данных;
- научно-теоретическими подходами отечественных и зарубежных учёных по изучаемой проблеме, методами анализа данных, накопленных в научной отрасли по теме исследования;
- способами организации, планирования, и реализации научных работ, знаниями по оформлению результатов научно-исследовательской работы.

1.4. Руководство и контроль за прохождением практики

Общее руководство и контроль за прохождением НИП магистрантами осуществляет руководитель магистерского направления.

Непосредственное руководство и контроль за выполнением плана практики студента осуществляет руководитель практики.

Руководитель направления магистранта:

- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики (утвердительная конференция);
- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе магистрантов в период практики, оказывает консультационную помощь;
- организует защиту отчётов магистрантов по практике.

Магистрант при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданиям;
- подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- участвовать в рационализаторской и изобретательской работе;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- представить своевременно руководителю практики, письменный отчёт



о выполнении всех заданий и сдать зачёт по практике.

Отзыв руководителя практики от предприятия должен отражать следующие моменты:

- характеристика магистранта, как специалиста, овладевшего определённым набором профессиональных компетенций; способность к организаторской и управленческой деятельности, к творческому мышлению, инициативность и дисциплинированность;
- характеристика магистранта, как специалиста, овладевшего определённым набором профессиональных компетенций; способность к организаторской, управленческой, научно-исследовательской деятельности, к творческому мышлению, инициативность и дисциплинированность;
- отражены направления дальнейшего совершенствования, недостатки и пробелы в подготовке магистранта;
- даётся оценка выполнения магистрантом программы практики в баллах.

1.5. Подведение итогов научно-исследовательской практики

По окончании НИП магистрант заполняет индивидуальный план магистранта в соответствующем разделе.

Аттестация по итогам НИП проводится руководителем практики и по итогам аттестации магистранту выставляется оценка.

При оценке итогов работы магистранта принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от предприятия.

Магистранты, не выполнившие программы практики без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета.

В случае невыполнения магистрантом программы практики по уважительным причинам решением руководителя магистерской программы определяется индивидуальная программа ее прохождения.

В качестве основной формы и вида отчётности устанавливается дневник прохождения практики.

Форма контроля прохождения практики - дифференцированный зачёт.

Отчёт должен содержать сведения о конкретно выполненной магистрантом научно-исследовательской работе в период практики. Он может



содержать следующие разделы:

- Изучение возможных направлений научно-исследовательской работы
- Выбор направления научно-исследовательской деятельности
- Формирование концепции магистерской диссертации
- Формирование библиографического списка и базы нормативно-правовых актов, необходимых для проведения исследования
- Выбор необходимых методов исследования
- Определение научной новизны и практической значимости выбранного направления исследования
- Утверждение концепции темы магистерской диссертации
- Подготовка и публикация научной статьи (тезисов) по направлению магистерского исследования
- Выступление с докладом по направлению магистерского исследования на научных конференциях: вузовских, межвузовских, региональных, республиканских, международных, зарубежных
- Разработка предложений для участия в научно-исследовательских проектах
- Другие виды работ



2. Научно-педагогическая практика

2.1. Цели и задачи научно-педагогической практики

Научно-педагогическая практика является важнейшим компонентом и составной частью учебного процесса магистрантов. Данный вид практики выполняет функции общепрофессиональной подготовки в части подготовки магистрантов к преподавательской деятельности в вузе.

Научно-педагогическая практика магистрантов имеет целью приобретение практических навыков проведения учебных занятий.

Задачи практики:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм проведения занятий;
- овладение методикой анализа учебных занятий;
- развитие представления о современных образовательных информационных технологиях;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности магистров;
- развитие у магистрантов личностных качеств, определяемых общими целями обучения и воспитания.

Во время педагогической практики студент должен

изучить:

Государственный образовательный стандарт и рабочий учебный план по одной из образовательных программ;

- учебно-методическую литературу, лабораторное и программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- формы организации образовательной и научной деятельности в вузе;

освоить:

- проведение практических и лабораторных занятий со студентами по рекомендованным темам учебных дисциплин;
- проведение пробных лекций в студенческих аудиториях под контролем преподавателя по темам, связанным с научно-исследовательской работой магистранта.



2.2. Организация практики

Научно-педагогическая практика проводится в начале второго курса магистерской подготовки обучающихся очной и заочной формы обучения, во время прохождения соответствующих теоретических дисциплин. Продолжительность научно-педагогической практики определяется учебным планом соответствующего направления.

Перед началом практики руководителем направления проводится установочная конференция, на которой магистрантам сообщается вся необходимая информация по проведению научно-педагогической практики.

Руководство научно-педагогической практикой возлагается на научного руководителя магистранта, совместно с которым на первой неделе практики магистрант составляет индивидуальный план. В нем планируется вся работа практиканта по прохождению научно-исследовательской практики.

Для прохождения практики магистрант совместно с руководителем выбирает учебную дисциплину для самостоятельного проведения занятий и дальнейшего его анализа.

График работы магистранта составляется в соответствии с расписанием учебных дисциплин.

В результате прохождения практики магистрант должен овладеть навыками самостоятельной педагогической деятельности в профессиональной области на основе:

- отбора содержания и построения занятий с учётом современных требований дидактики (научность);
- актуализации и стимулирования творческого подхода магистрантов к проведению занятий с опорой на развитие обучающихся как субъектов образовательного процесса (креативность).

2.3. Содержание практики

Практика магистрантов проводится в рамках общей концепции магистерской подготовки. Основная идея практики, которую должно обеспечить ее содержание, заключается в формировании технологических умений, связанных с педагогической деятельностью, а также коммуникативных умений, отражающих взаимодействия с людьми. Виды деятельности магистранта в процессе прохождения практики предполагают формирование и развитие стратегического мышления, панорамного видения



ситуации, умение руководить группой людей. Кроме того, она способствует процессу социализации личности магистранта, переключению на совершенный новый вид - педагогическую деятельность, усвоению общественных норм, ценностей профессии, а также формированию персональной деловой культуры будущих магистров.

В процессе практики студенты участвуют во всех видах научно-педагогической и организационной работы факультетов вуза. Магистранты в процессе практики:

1. Изучают:

- учебно-методические материалы;
- программы учебных дисциплин, курсы лекций, содержание лабораторных и практических занятий;
- научно-методические материалы: научно-методические разработки, тематику научных направлений, научно-методическую литературу.

2. Выполняют следующую педагогическую работу:

- разрабатывают 1 конспект лекции и 2 плана практических занятий по отдельным учебным дисциплинам;
- совместно с руководителем проводят занятия (1 - лекционное, 2 - практических)

2.4. Аттестация практики

Научно-педагогическая практика считается завершённой при условии выполнения магистром всех требований программы практики.

Магистранты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике.

Магистрант должен предоставить по итогам практики:

- 1) Дневник с Отчётом по практике;
- 2) Методический пакет по избранной учебной дисциплине;

В процессе оформления документации магистрант должен обратить внимание на правильность оформления документов:

- индивидуальный план магистранта должен иметь отметку о выполнении запланированной работы;
- отчёт по практике должен иметь описание проделанной работы; самооценку о прохождении практики; выводы и предложения по организации практики и подпись магистранта.



НОУ УНПК «Международный университет Кыргызстана»
Система менеджмента качества
Программа производственной практики кафедры «Философия»
«Кыргызстан Эл Аралык Университети» ОИОК КЭБМ
Сапатты башкаруу тутуму
“Философия” кафедрасынын өндүрүш практикасынын программасы

Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке.

Сроки сдачи документации устанавливаются деканатом.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при проведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации магистрантов.

Итоговая документация магистрантов хранится в деканате.