

Некоммерческое образовательное учреждение  
Учебно-научно-производственный комплекс  
«Международный Университет Кыргызстана»



«УТВЕРЖДЕНО»

Ректор НОУ УНПК «МУК»  
к.т.н., профессор Савченко Е.Ю.

« 7 » 09 20 22 г.

Протокол заседания

Ученого совета № 83  
« 6 » 09 20 22 г.

**ОПЕРАЦИОННЫЙ ПЛАН**  
реализации Стратегии развития  
Некоммерческого образовательного учреждения  
Учебно-научно-производственного комплекса  
«Международный Университет Кыргызстана»  
на 2022-2023 учебный год

Бишкек – 2022 г.



№	Мероприятие	Индикаторы / конечный результат	Исполнение	Срок исполнения	Ответственные
<b>Цель 1. Модернизация образовательной деятельности университета – совершенствование образовательного процесса в соответствии с международными требованиями</b>					
<b>Задача 1.1. Модернизация образовательной среды и повышение качества обучения</b>					
1.	Создание условий для функционирования системы открытого управления.	1. Внедрить программу онлайн приема абитуриентов через единую базу (100%). 2. Введение электронного документооборота в НОУ УНПК «МУК».	1. Внедрение программы онлайн приема абитуриентов через единую базу (100%) 2. АСУ, AVN, test.edu.kg активировать на 100%.	2022-2023 уч.г.	Все подразделения университета
2.	Проведение внешнего аудита образовательных программ	1. Прохождение международной аккредитации 3-х образовательных программ (Менеджмент (магистратура). Международные отношения. Лингвистика). Международные отношения. Лингвистика).	1. Проведение обучающего семинара по аккредитации. 2. Самообследование 3-х образовательных программ. 3. Внешний аудит образовательных программ.	1. Декабрь 2022 г. 2. Февраль-март 2023 г. 3. Апрель 2023г.	Департамент Мониторинга и качества Департамент образования Кафедры
3.	Актуализация существующих и создание конкурентоспособных образовательных программ, востребованных на национальном и международном образовательном рынке труда	1. Обновление всех образовательных программ по направлениям с учетом требований ГОС ВПО. 2. Обновление УМК с включением активных методов обучения (100%). 3. Развитие направлений подготовки по специалитету, магистратуре, докторантуре PhD, аспирантуре.	1. Обновить и утвердить ООП ВПО. 2. Внедрять активные методы в УМК дисциплин (100%). 3. Актуализация ОП по уровням подготовки (100%).	1. Сентябрь – 2022г. 2. Сентябрь-октябрь 2022 г. 3. 2022-2023 уч.г.	Проректоры Заведующие кафедрами Департамент образования Департамент науки Департамент Мониторинга и качества Работодатели
4.	Проведение процедуры мониторинга и анализа образовательных услуг	1. Проведение мониторинга образовательных услуг 2 раза в год	1. Проведение мониторинга образовательных услуг согласно плану мониторинга	В течение 2022-2023 г.	Департамент Мониторинга и качества
5.	Внедрение инновационно-информационных технологий обучения в образовательный процесс	1. Увеличение количества разработанных учебно-методических комплексов, с использованием дистанционных образовательных технологий (100%). 2. Разработка электронных учебных курсов (УМК) по образовательным программам (100%).	1. В УМК включить элементы применения ДОТ (100%). 2. Довести разработку электронных учебных курсов УМК до 100%.	2022-2023 г.	Проректоры Деканы Отдел аспирантуры и докторантуры Заведующие кафедрами Отдел информационных



		3. Оснащённость аудиторий инновационным оборудованием (100%). 4. Внедрение инструментов электронного обучения.	3. Увеличить оснащённость аудиторий инновационным оборудованием (100%). 4. Инструменты электронного обучения внедрить на 100%.		технологий и цифровизации
7.	Проведение социологических исследований и опросов с последующим анализом результатов	1. План проведения социологических опросов	Результаты 6-ти социологических опросов	Согласно плану	Лаборатория социальных исследований
8.	Профессиональное развитие профессорско-преподавательского состава	1. Повышение педагогической и профессиональной компетенции ППС (60%). 2. Внедрение концепции «обучение в течение всей жизни».	1. Проведение тренингов/семинаров по методологии преподавания (60%). 2. Развитие концепции непрерывного профессионального образования.	2022-2023 уч.г.	Все структурные подразделения
9.	Внедрение научно-ориентированного обучения в образовательный процесс	1. Привлечение обучающихся к участию в научных семинарах, НИРС и конкурсах. (30%) 2. Создание исследовательских проектов с привлечением в качестве научных ассистентов студентов (20%).	1. Проведение не менее 3-х научных конференций. 2. Привлечение в лабораторию «Искусственного интеллекта» 2-х студентов. Привлечение молодых специалистов в научные школы по специальностям.	2022-2023 уч.г.	Проректоры Заведующие кафедрами Отдел аспирантуры и докторантуры
10.	Реализация образовательных программ в партнерстве с работодателями	1. Согласование образовательных программ с работодателями. (100%). 2. Внедрение программы магистратуры «Управление НКО» в сотрудничестве с фондом Ханнса Зайделя и работодателями.	1. Согласовать и утвердить ООП СПО, ВПО. 2. Реализация программы магистратуры «Управление НКО» совместно с фондом Ханнса Зайделя и работодателями.	Сентябрь-октябрь 2022г. 2022-2023 уч.г	Проректоры Департамент образования Департамент Мониторинга и качества Деканы Заведующие кафедрами Отдел аспирантуры и докторантуры
11.	Внедрение в НОУ УНПК «МУК» компонентов программы трансформации в модель «Университета 4.0»	1. Продвижение инновационных разработок на зарубежные рынки. 2. Получение обучающимися Европейского приложения к Diploma Supplement.	1. - Создание технопарка Ала-Тоо. - Создание Фармацевтического хаба в рамках академического консорциума. - Проработка вопросов совместного производства антибиотиков,	2022-2023 уч.г	Ректор Проректоры Деканы Заведующие кафедрами Отдел аспирантуры и



		3. Участие в образовательных проектах ЕС, США и т.д.	иммуномодуляторов, бадов, и других лекарственных средств на территории КР или РФ, на собственных или партнерских площадях. (Производство Экогематогенов, 4-х видов на базе крови яка. Бадов, 4-х видов на базе крови яка, с добавлением сухого сурфактанта легких яка, стволовых клеток, антиоксидантов и антигипоксантов). - Совершенствование системы открытого управления. 2. Интегрирование образовательного процесса посредством внедрения Европейского приложения к Diploma Saplement. 3. - Проработка вопросов привлечения партнёров для согласования международных образовательных проектов. - Создание «бизнесинкубаторов» в рамках академического консорциума.		докторантуры
<b>Задача 1.2. Создание и развитие информационной инфраструктуры</b>					
1.	Совершенствование работы информационной системы AVN Совершенствование образовательного портала НОУ УНПК «МУК»	1. Совершенствование информационных процессов обеспечения учебного процесса (100%).	1. Усиление информационной составляющей обучающей системы. Размещение учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана (100%). 2. Совершенствование информационных систем тестирования студентов (100%). 3. Введение методики психометрического тестирования.	2022-2023 уч.г.	Департамент образования Отдел информационных технологий и цифровизации
2.	Разработка и внедрение проекта «Открытый университет»	План действий по реализации проекта «Открытый университет»	100%	2022-2023 уч.г.	Департамент образования Отдел информационных



					технологий и цифровизации
3.	Внедрение системы «Антиплагиат»	Повышение качества выполнения курсовых работ, ВКР и магистерских диссертаций	100%	2022-2023 уч.г.	Отдел информационных технологий и цифровизации, Руководители курсовых работ, ВКР и магистерских диссертаций
4.	Внедрение механизмов регулярной независимой экспертизы, сертификации и рейтинга образовательных программ	1. Мониторинг, анализ образовательных программ с привлечением независимых экспертов (100%)	1. 100% получение внешних рецензий на ООП	2022-2023 уч.г.	Департамент Мониторинга и качества Кафедры Отдел аспирантуры и докторантуры
5.	Разработка и издание учебников, учебно-методических пособий и материалов, в том числе разработка электронных учебных курсов	1. Финансирование издания учебников, учебно-методических пособий и материалов	1. Увеличение издания учебников, учебно-методических пособий и материалов на 20%.	2022-2023 уч.г.	Первый проректор Бухгалтерия Библиотека Кафедры
6.	Информационное обеспечение эффективного взаимодействия университета по вопросам образования и науки с другими научными и образовательными учреждениями	Реализация эффективного взаимодействия университета с другими научными и образовательными учреждениями.	1. Использование вебинаров и видеоконференций в научно-образовательной практике (100%). 2. Проведение Интернет-олимпиад и Интернет-конкурсов.	2022-2023 уч.г.	
7.	Обновление сайта НОУ УНПК «МУК».	1. Обновление контента сайта на трех языках (100%). 2. Создание мобильного приложения сайта университета.	1. Обновление сайта университета на трех языках (100%). 2. Проработка вопроса по созданию мобильного приложения сайта университета.	В течение 2022-2023 уч.г.	Проректоры Деканы Кафедры Отдел информационных технологий и цифровизации



### Задача 1.3. Повышение профессионального уровня ППС

1.	Формирование кадровой политики и действенного резерва кадрового состава университета	1. Ативация деятельности по увеличению доли штатных ППС с учеными степенями и званиями до 70%. 2. Конкурсный отбор и аттестация ППС.  3. Привлечение молодых специалистов к преподавательской и научно-исследовательской работе.	1. Увеличение доли штатных ППС с учеными степенями и званиями до 70%. 2. Проведение конкурсного отбора и аттестации ППС (МШМ). 3. Увеличение контингента магистратуры, докторантуры PhD и ППС кафедр на 20%.	Постоянно  2022-2023 г.г	Ректор Отдел кадров Заведующие кафедрами
2.	Профессиональное развитие профессорско-преподавательского состава	1. Внедрение концепции «обучение в течение всей жизни» (Повышение педагогической и профессиональной компетенции ППС (100%).	1. Организация прохождения курсов повышения квалификации (100%): по иностранным языкам, активным и интерактивным методам преподавания, формативной и суммативной оценки знаний обучающихся и др.	В течение 2022-2023 уч.г	Департамент Мониторинга и качества Все структурные подразделения
3.	Оценка научно-образовательной деятельности сотрудников и ППС	1. Оценка научно-исследовательской деятельности ППС по итогам года.	1. Награждение ППС по научно-исследовательской деятельности, согласно Положению об оплате труда.	2022-2023 г.г.	Отдел кадров Департамент мониторинга и качества Департамент образования Департамент науки
4.	Стимулирование сотрудников и ППС за вклад и развитие научно-образовательной деятельности	Ежегодная актуализация надбавки заработной платы ППС согласно Положению об оплате труда (20%).	Повышение з/п ППС на 20%.	Сентябрь-октябрь 2022г	Ректор Первый проректор Бухгалтерия
5.	Организация академической мобильности преподавателей и исследователей НОУ УНПК «МУК»	Увеличение количества ППС, задействованных в академической мобильности, не менее 10 %	Увеличить количество ППС, задействованных в академической мобильности на 10 %	Постоянно	Отдел кадров Международный отдел Департамент мониторинга и качества Департамент образования Кафедры Отдел аспирантуры и докторантуры



**Задача 1.4. Внедрение практико-ориентированного обучения**

1.	Продвижение студенческих стартапов	Поддержка и содействие в реализации студенческих стартапов	1. Развивать деятельность по Start-Up School от команды Enactus IUK. 2. Создание Центра личностного роста «STEP IN FUTURE» для реализации программы Soft skills.	Постоянно	АУП, Эдвайзеры студенческих объединений, координатор по организационно-воспитательной работе Центр личностного роста «STEP IN FUTURE»
2.	Расширение взаимодействия с предприятиями, организациями и профессиональными сообществами	1. Подписание количества договоров с государственными организациями здравоохранения КР, в качестве клинических баз (до 30%). В том числе с частными организациями здравоохранения до 30%. 2. В 2022 г. планируется создание Кыргызско-Пакистанского Совета работодателей в целях обеспечения профессиональных компетенций студентов и выпускников, расширения сотрудничества с организациями здравоохранения ближнего и дальнего зарубежья. 3. Развитие социального партнерства с профессиональными медицинскими сообществами (Ассоциации, НПО) по образовательным и научным проектам. (Договорённость по программе обмена в рамках академической мобильности с Японским университетом Шиншу (Shinshu University). 4. Заключение договоров с профилакторием «Ысык-Ата» и «Кыргызстан».	1. Увеличение заключённых договоров на 20%.  Ведется работа по поиску новых партнеров	2022-2023 г.г.	Проректоры Кафедры Отдел аспирантуры и докторантуры
3.	Улучшение качества практической подготовки, с применением современных инновационных технологий	1. Открытие Университетской клиники. 2. Открытие центра клинических баз в городе Токмок.	1. Открытие в октябре 2022 г.. 2. Открытие в ноябре 2022 г.	2022-2023 г.г.	Проректор по КиЛР. Проректор по СиИР. Директор Центра симуляционного



		<p>3. Развитие Центра симуляционного обучения.</p> <p>4. Создание дополнительного мини симуляционного центра на базе морфокорпуса.</p> <p>5. Увеличение количества муляжей (на 30%).</p> <p>6. Подготовка проектной документации по созданию 3-х собственных клинических баз: а) Многопрофильная хирургическая клиника 4500м<sup>2</sup> (расположенная рядом ЧООБ); б) Многопрофильная детская клиника 3500м<sup>2</sup> (расположенная рядом с РКИБ); в) Многопрофильная клиническая больница, терапевтического профиля 2500м<sup>2</sup> (расположенная рядом с ГКБ№1); г) Частный центр АМС Гинекология (ул.Московская, 225).</p> <p>7. В рамках ГЧП в Чуйской областной больнице создание проекта по внедрению телемедицины.</p> <p>8. В рамках ГЧП капитальный ремонт Чуйской областной больницы (морг).</p>	<p>3. Ежегодно на 10%</p> <p>4. Открытие в 2023 г.</p> <p>5. Используются в процессе обучения на 100%</p> <p>6. Создание клинических баз</p> <p>7. Внедрение проекта по телемедицине.</p> <p>8. Проведение капитального ремонта.</p>		<p>обучения Клинические Кафедры</p>
<b>Задача 1.5. Развитие послевузовского образования</b>					
1.	Увеличение доли докторов философии (PhD), аспирантов и докторантов	Увеличение доли докторов философии (PhD), аспирантов и докторантов	Доля докторов философии (PhD) увеличилась на 30%	2022г-2023г	Департамент науки Деканат магистратуры
2.	Усиление роли обучающихся, принимающих участие в академической исследовательской мобильности	Развитие программ академической и исследовательской мобильности	Рост количества обучающихся, принимающих участие в академической и исследовательской мобильности на 10%	2022г-2023г	Деканат магистратуры Департамент образования Международный отдел
3.	Стимулирование уровня публикационной активности обучающихся послевузовского образования.	Содействие в публикации. Проведение научных конференций с последующей публикацией.	Издание «Сборника материалов и тезисов международной научно-практической конференции магистрантов, докторантов PhD и молодых ученых».	2022г-2023г	Департамент науки





4.	Открытие образовательных программ послевузовского образования.	<p>1. Внедрение образовательной программы PhD по направлению «Общественное здравоохранение и медицина».</p> <p>2. Открытие клинической ординатуры по специальностям: кардиология, травматология и ортопедия, хирургия, эндокринология, общественное здравоохранение.</p> <p>3. Открытие курсов повышения квалификации медицинских работников по специальностям: терапия, хирургия.</p>	<p>1. Развитие образовательной программы PhD по направлению «Общественное здравоохранение и медицина».</p> <p>2. Получение лицензии по программам послевузовского профессионального образования по специальностям: кардиология, травматология и ортопедия, хирургия, эндокринология, общественное здравоохранение.</p> <p>3. Получение лицензии по программам дополнительного профессионального образования «Повышение квалификации медицинских работников по специальностям «Терапия», «Хирургия».</p>	2022г-2023г	Проректор по науке
<b>Цель 2. Устойчивое развитие научно-исследовательской деятельности университета путем обеспечения эффективной интеграции образования и науки</b>					
<b>Задача 2.1. Повышение научно-исследовательского потенциала университета</b>					
1.	Формирование научных школ, развитие фундаментальных исследований и закрепление лидерских позиций по приоритетным направлениям исследований и разработок	<p>1. Развитие фундаментальных научных исследований в научных школах на 10%.</p> <p>2. Доведение доли участвующих в научной работе, выполняемых ППС до 25%.</p> <p>3. Открытие специализированного диссертационного совета по специальности «Общественное здравоохранение и медицина» на степень доктора философии (PhD)</p>	<p>1. Определены темы НИР кафедр.</p> <p>2. Увеличение числа исследователей в научных школах (на 10%) под руководством проф. Белова Г.В., проф. Джунусовой Г.С., проф. Акматовой Э.К.</p> <p>3. На стадии подготовки документов</p>	В течение года	Департамент науки
2.	Публикация научных статей	<p>1. Увеличение количества научных публикаций с высоким индексом цитируемости и научной продуктивности (индекс Хирша).</p> <p>2. Увеличение количества патентов, актов внедрения, регистрации компьютерных программ.</p>	<p>1. Показатель Индекса Хирша в 2023 г. увеличить на 40%.</p> <p>2. В процессе</p>	2023г	Проректор по науке Департамент науки Отдел аспирантуры и докторантуры
3.	Повышение библиографического и	Совершенствование деятельности по развитию журнала «Вестник МУК»	Журнал «Вестник МУК» включен в Crossref и присвоен префикс DOI	2023г	Департамент науки



	наукометрического показателя журнала «Вестник МУК» на международном и национальном образовательном пространстве		10.53473 (Digital Object Identifier) с добавлением 3-х баллов. Действующий импакт фактор журнала «Вестник МУК» - 0,008		
4.	Проведение конференций, форумов и других научно-исследовательских мероприятий на региональном и международном уровне	Увеличение количества проведенных конференций, форумов и других научно-исследовательских мероприятий.	Увеличить на 20%	В течение года	Департамент науки Кафедры
5.	Активизация подготовки докторов наук, кандидатов наук в диссертационных советах при НАК КР.	1. Совместная подготовка кадров в диссодете с КГМА, Д.14.18.585. по специальностям 03.03.01 - «Физиология»; 14.03.03. – «Патофизиология»; 14.03.11. – «Восстановительная медицина, спортивная медицина, лечебная физкультура, курортология и физиотерапия». 2. Совместная подготовка кадров в диссодете с НПО «Профилактическая медицина», Д.14.21.635. по специальностям 14.02.01. – «Гигиена», 14.02.02. – «Эпидемиология», 14.01.09. – «Инфекционные болезни». 3. Согласование с НАК КР, вопроса об открытии межгосударственного совета: КГМА, Институт горной физиологии и медицины НАН КР и УНПК МУК, по специальностям: 14.02.04. – «Медицина труда», 05.26.02. – «Безопасность в чрезвычайных ситуациях», 03.02.08. – «Экология человека», 14.01.14. – «Геронтология и гериатрия».	1. Действует  2. Действует  3. Документы в процессе согласования в НАК при Президенте КР	2023г	Ректор Проректор по науке Департамент науки
<b>Задача 2.2. Создание многоканальной системы финансирования научно-образовательных исследований</b>					
1.	Создание системы финансирования научных исследований, научно-исследовательских проектов.	Увеличение количества научных тем, выполняемых по результатам грантовых конкурсов научно-исследовательских проектов (20%)	В процессе подготовки/ожидания результатов конкурсов научных заявок на гранты	Ежегодно	Департамент науки Департамент образования Кафедры



2.	Реализация полного жизненного цикла инновационных проектов «идея – продукт»;	Проект «идея – продукт»	На стадии переговоров создание «Технопарка»	2023 г.	Департамент науки Кафедры
<b>Задача 2.3. Интеграция научной деятельности и образовательного процесса</b>					
1.	Увеличение количества научно-исследовательских проектов, грантов, исследований, работ и внедрения их в образовательный процесс	Увеличить внедрение результатов НИР в процесс обучения (не менее 10%)	Внедрить результаты НИР проф. Савченко в чтение дисциплины «Нейросетевые технологии», ст. преп. Намазовой А.Н. в чтение дисциплины «Русский язык»	2022 г.	Департамент науки Кафедры
<b>Цель 3. Интеграция университета в международное научно-образовательное пространство - подготовка выпускников с высшим образованием на уровне международных требований, повышение международного сотрудничества и укрепление международного авторитета НОУ УНПК «МУК»</b>					
<b>Задача 3.1. Гармонизация образовательных программ с международными стандартами качества высшего профессионального образования в соответствии с ГОС ВПО</b>					
1.	Активное привлечение национальных и зарубежных профессионалов высокого уровня для преподавания и проведения научных исследований	1.Активизация конференций, семинаров, мастер-классов, тренингов, совместных научных исследований. 2. Проведение совместных зимних/ летних школ	Увеличить прохождение семинаров, мастер- классов, тренингов совместных научных исследований	Ежегодно	Департамент образования Кафедры Департамент науки Международный отдел
2.	Интернационализация образовательных программ, повышение международного сотрудничества	1.Разработка правовой базы для открытия и реализации международных программ двойных дипломов. 2. Развитие совместных образовательных программ (СОП). 3.Привлечение к преподаванию зарубежных специалистов.	1. Подписание договора 2. Реализация СОП (1-2 курс магистратуры). 3. Привлечение к преподаванию зарубежных специалистов.	2022-2023 г.г.	Проректоры Деканы Заведующие кафедрами Международный отдел Департамент образования
<b>Задача 3.2 Обеспечение мобильности и вовлеченности сотрудников и обучающихся в соответствии с требованиями Болонского процесса</b>					
1.	Взаимодействие НОУ УНПК «МУК» с зарубежными вузами по реализации программ мобильности и повышения квалификации преподавателей и сотрудников.	1.Активизация международного сотрудничества в сфере академической мобильности. 2. Развитие программы по академической мобильности, включающая партнерство с ВУЗами Центральной и Юго-восточной Азии, Европейского союза.	1.Увеличить академическую мобильность на 25% 2.Внедрение программы по академической мобильности, включающая партнерство с ВУЗами Центральной и Юго-восточной Азии, Европейского Союза.	2022-2023 г.г.	Департамент образования Международный отдел



		3. Внедрение программы «виртуальной» академической мобильности.	3. Реализация программы виртуальной мобильности		
<b>Задача 3.3. Повышение международного имиджа университета</b>					
1.	Увеличение количества международных проектов и программ	Активизации деятельности по разработке проектов и программ	Проведение переговоров по заключению договоров о международном сотрудничестве по двойным дипломам	Постоянно	Международный отдел
2.	Формирование позитивного международного имиджа университета	1. Продвижение результатов деятельности университета в образовательной, научно-исследовательской и социальной сферах. 2. Продвижение университета в республиканских и международных рейтингах 3. Совместное строительство УНПК МУК/Университет Семнан (Иран) клиники и госпиталя.	1. Разработка новых проектов в рамках программы Erasmus+ и совместно с вузами-партнерами. 2. Участие в ежегодном рейтинге НААР	Постоянно (по запросу)	Международный отдел
<b>Цель 4. Организация эффективного менеджмента и внедрение принципов корпоративного управления - совершенствование кадровой политики и системы управления университетом</b>					
<b>Задача 4.1. Совершенствование внутренней системы обеспечения качества</b>					
1.	Развитие документированной процедуры системы менеджмента качества	1. Внедрение процессов документированной процедуры системы менеджмента качества в электронном документообороте	Реализация электронного документооборота СМК	2022-2023 г.г.	Все структурные подразделения
2.	Внедрение системы оперативного, среднесрочного и долгосрочного планирования на всех уровнях управления, аналитическое обеспечение управленческой деятельности.	1. Планирование деятельности на всех уровнях управления	Исполнение плана работы структурных подразделений	Ежегодно	Все структурные подразделения
<b>Цель 5. Развитие ресурсного потенциала университета, укрепление материально-технической базы и финансового обеспечения, человеческих ресурсов</b>					
<b>Задача 5.1. Расширение материально-технической базы, инфраструктуры, обеспечение образовательного процесса аудиторным фондом</b>					
1.	Развитие комфортной среды обучения на основе современной материально-технической базы и инфраструктуры университета	1. Развитие и модернизация специализированных кабинетов и лабораторий. 2. Увеличение аудиторного фонда.	1. Специализированные кабинеты и лаборатории оборудованы на 90%. 2. Аудиторный фонд увеличен на 15%.	2022-2023 г.г.	Ректор. Первый проректор. Проректоры.



2.	Развитие современной информационно-коммуникационной инфраструктуры университета	1. Приобретение программного обеспечения, обновление компьютерной базы, приобретение инновационного образовательного оборудования (100%). 2. Модернизация сетевой составляющей университета (100%). 3. Внедрение нового программного обеспечения учебного процесса (100%).	1. Обновление специализированного оборудования для улучшения обеспечения учебного процесса: - замена главного сервера (1 шт), - приобретение интерактивных панелей (12-15 шт), - открытие звукозаписывающей студии; - открытие IT-хаба для ускоренной реализации задач; - установка современных электронных информационных стендов (3 шт); - увеличение серверной мощности электронной системы ИРБИС.	В течение учебного года	Отдел информационных технологий и цифровизации
<b>Задача 5.2. Динамичное развитие научной библиотеки</b>					
1.	Пополнение библиотечного фонда новыми печатными изданиями и электронными ресурсами	1. Увеличение количества новых наименований печатных изданий не менее 20%.	1. Увеличение количества новых наименований печатных изданий на 20%.	2022-2023 г.г.	Научная библиотека
2.	Создание и развитие открытых образовательных ресурсов	1. Доступность учебного контента на образовательном портале университета (100%).	1. Реализовать доступность учебного контента на образовательном портале университета 100%.	2022-2023 г.г.	Научная библиотека
<b>Цель 6. Совершенствование воспитательной работы и социальное развитие - формирование у студентов активной гражданской позиции, социальной ответственности, чувства патриотизма, высоких нравственных и лидерских качеств</b>					
<b>Задача 6.1 Реализация комплекса мер по формированию социально значимых и индивидуальных качеств, свойств личности</b>					
1.	Создание условий для творческого развития и поддержки здоровья студентов и сотрудников университета	1. Открытие Центра личностного роста «STEP IN FUTURE» для реализации программы Soft skills. 2. Развитие Центра психологической поддержки	1. Открытие Центра личностного роста «STEP IN FUTURE»	Сентябрь-октябрь 2022-2023 г.г.	Деканат
<b>Задача 6.2 Усиление социальной защиты</b>					
1.	Социальная поддержка обучающихся, из социально незащищенных слоев общества	1. Предоставление льгот обучающимся, из социально незащищенных слоев общества (по необходимости)	Рассмотреть вопросы предоставления льгот	Ежегодно	АУП
2.	Предоставление материальной помощи ППС	1. Предоставление материальной помощи ППС (по необходимости)	Поддержка ППС	Регулярно	АУП



**Цель 7. Совершенствование качества менеджмента университета, посредством постоянного улучшения**

**Задача 7.1 Планирование и управление качеством деятельности университета**

1.	Совершенствование системы административного управления университетом	1.Ежегодное совершенствование структуры университета, создание новых подразделений, ликвидация и переподчинение структурных единиц	Актуализация структуры управления университетом	Ежегодно	Ректор Проректоры Департамент мониторинга и качества
2.	Создание системы управления реализацией дорожной карты	1.Реализацией дорожной карты не менее, чем на 100%	Исполнение плана деятельности университета не менее 100%	Ежегодно	Ректор Проректоры

**Задача 7.2 Гарантирование качества, постоянное улучшение качества образовательного процесса**

1.	Проведение процедур обеспечения гарантии качества образовательных программ. проведение внутренних аудитов образовательной программы	1.Проведение процедур внутренней оценки качества образовательной программы (100%). 2.Привлечение внешних экспертов к проведению оценки качества образовательных программ (100%). 3.Проведение внутреннего мониторинга образовательных программ. 4. Проверка соответствия СМК требованиям ISO 9001:2015, процессов и документации системы менеджмента университета.	1.Анализ со стороны руководства. 2. Оценка качества образовательных программ внешними экспертами (постмониторинг НААР по ОП Лечебное дело. Национальная аккредитация программ докторантуры PhD (4 программы). Международная аккредитация одной ОП магистратуры, двум ОП бакалавриата). 3.Результаты и анализ внутреннего мониторинга ОП. 4. Инспекционная проверка СМК («Русский Регистр»).	2022-2023 г.г.  Декабрь 2022г. Апрель 2023 г.  Регулярно  Март 2023г.	Ректор Проректоры. Департамент мониторинга и качества.
----	---	---	---	--	--