

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
УЧЕБНО-НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОМПЛЕКС  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КЫРГЫЗСТАНА»

«Утверждаю»  
Ректор НОУ УНПК «МУК»  
к.т.н., доц. Савченко Е.Ю.

« 28 » 10 2019 г.



ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки, шифр: 540200 Социальная работа  
Академическая степень: бакалавр  
Срок обучения: 4 года  
Форма обучения: очная

График прохождения практики  
4-семестр

неделя	1	2	3	4
практика	22.06.2020- 27.06.2020	29.06.2020- 04.07.2020	06.07.2020- 11.07.2020	13.07.2020- 18.07.2020

«Согласовано»:

Проректор по учебно-административной  
работе НОУ УНПК «МУК»

Карабалаева С.Б.

Начальник отдела мониторинга, контроля качества,  
производственной практики  
и связи с работодателями  
НОУ УНПК «МУК»

Биланова А.Б.

«Разработано»:

Руководитель практики

Мамырканов М.А.

«Рассмотрено»

На заседании кафедры «Социальная работа»  
НОУ УНПК «МУК»

Протокол № 2  
От « 24 » Октября 20 19 г.

Зав. кафедрой

Мамырканов М.А.

Бишкек 2019г.

## СОДЕРЖАНИЕ

### ВВЕДЕНИЕ

Подготовка специалистов социальной работы предполагает последовательную реализацию принципа непрерывности интеграции теории и практики в течение всего периода обучения.

Социальная практика является одной из важнейших частей системы профессиональной подготовки будущих социальных работников. Она проводится на 2 курсе в течение 4 семестра в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлениям подготовки 540200 «Социальная работа», степень выпускника «Бакалавр» и предназначена для обучающихся в целях оказания помощи при прохождении ими учебной практики.

#### 1. Общие положения практики

Программа практики составлена в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению «Социальная работа», с Законом Кыргызской Республики «Об образовании» и Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» НОУ УНПК «МУК».

Выполнение настоящего Государственного образовательного стандарта является обязательным для всех вузов, реализующих профессиональные образовательные программы по подготовке бакалавров, независимо от их организационно-правовых форм.

#### 2. Организационно-методический раздел

Практика является одной из форм учебного процесса по программе подготовки бакалавров социальной работы.

**Цель практики** - проверить усвоение студентами теоретических знаний, полученных в процессе учебы; помочь студентам глубже осознать проблемы, связанные с практикой социальной работы; овладеть технологиями и методами социальной работы.

Практика делится *учебную, производственную, предквалификационную*.

Каждый вид практики имеет свои задачи и свое место в курсе профессиональной подготовки выпускника, а также разные формы оценки деятельности студентов.

#### 3. Программа учебной практики студентов по направлению подготовки 540200, «Социальная работа» (бакалавриат)

**1. Учебная практика** проводится в 4-ом семестре и имеет своей целью углубление знаний студентов о деятельности учреждений системы социальной работы, приобретение и закрепление ими начальных навыков и элементов практической профессиональной деятельности.

**Реализация этой цели предполагает решение следующих задач:**

- апробацией, закреплением и углублением знаний, полученных в ходе изучения теоретических курсов;
- изучением профессионально значимых требований к специалисту и базовых ценностей системы социальной работы;
- приобретением опыта профессионального общения и взаимодействия с клиентами и работниками учреждений и организаций системы социальной работы;

#### 4. Аннотация

**Место дисциплины в структуре ООП.**

Учебная практика является первым этапом практической подготовки по

квалификации (степени) выпускника - бакалавр - и направлена на получение студентами первичных профессиональных умений и навыков. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Учебная практика базируется на теоретическом освоении таких дисциплин, как: введение в профессию, философия, английский язык, История и теория социальной работы, Методика и технология социальной работы, Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация социальных услуг, Правовое обеспечение социальной работы и социальная защита населения, Менеджмент в социальной работе, Методика исследований в социальной работе и социальная статистика и т.д.

Прохождение студентами учебной практики является составной частью учебного процесса и необходимо для последующего изучения ими большинства дисциплин профессионального цикла, а также для прохождения ими иных видов практики.

Общая трудоемкость практики составляет 60 часов (2 кредита), 4 недели.

Вид промежуточной аттестации: экзамен.

### **5. Цели и задачи дисциплины.**

*Целями учебной практики являются:*

закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин; освоение приемов, методов и способов выявления, наблюдения, измерения и контроля параметров производственных, технологических и других процессов в соответствии с профилем подготовки;

повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию;

использование теоретических знаний при освоении функциональных обязанностей по отдельным должностям;

приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.

сформировать социально-личностные качества студентов: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственность, толерантность; повышение их общей культуры, способности самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения.

*Задачи учебной практики*

Задачами учебной практики являются изучение деятельности конкретного социального учреждения; ознакомление с профилем специальностей по правовой работе; уяснение сущности и основных характеристик технологического процесса социального обслуживания; освоение видов социальных технологий, используемых в практической деятельности конкретного учреждения по оказанию помощи населению; ознакомление с основными видами социального инструментария, используемого социальным учреждением в своей деятельности; получение первичных профессиональных умений по специальности; приобретение опыта организационной работы; подготовка проектов вузовских документов.

### **6. Требования к результатам освоения дисциплины.**

*В результате прохождения учебной практики, студент должен*

**Знать:**

-возможности для обучения и развития (ОК-3);

- навыки культуры мышления; способности к восприятию, анализу, обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-4);

- сущность системы знаний о сфере образования, сущности, содержании и структуре образовательных процессов; знать объективные связи обучения, воспитания и развития личности в образовательных процессах и социуме; владеть современными образовательными технологиями, способами применения педагогической теории в различных сферах жизни (ОК-10);

-сущность и значение информации и информационных технологий в

профессиональной деятельности (ИК-5);

- социально-психологические особенности работы в коллективе (СЛК-5);
- навыки к посреднической, социально-профилактической, консультационной деятельности по проблемам социализации, абилитации и реабилитации (ПК-3);
- методы сбора, обработки анализа информации для решения поставленных экономических задач (ПК-4);
- основы новых информационных технологий: технические средства, универсальное ПО и его практические приложения;
- методы целенаправленной и эффективной реализации современных технологий социальной работы (ПК-8);
- основные понятия и категории психологии и управления персоналом (ПК-11);
- правила работы с персональными данными клиентов и методы их защиты; правила делового общения и межкультурной коммуникации; методы эффективной деловой коммуникации (ПК-12);

**Уметь:**

- формулировать цели и способы достижения профессионального мастерства и осуществлять практическую и/или познавательную деятельность по собственной инициативе (ОК-3);
- понимать и использовать в профессиональной и общественной деятельности современное сочетание инновационного и традиционного, социально-исторического и повседневно-прагматического, социогенетического и актуально-сетевое, технологического и феноменологического (ОК-8);
- использовать основные способы и средства защиты информации для соблюдения информационной безопасности (ИК-5);
- осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (СЛК-4);
- общаться с коллегами (СЛК-5);
- обеспечивать высокий уровень социальной культуры технологий поддержки, социальной защиты слабых слоев населения, благополучия граждан (ПК-2);
- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения профессиональных задач (ПК-4);
- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения профессиональных задач (ПК-5);
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях на микро- и макро - уровне как в Кыргызстане, так и за рубежом (ПК-8);
- проводить статистические обследования, опросы, анкетирование и первичную обработку их результатов (ПК-9);
- пользоваться персональным компьютером, программными продуктами (в том числе, автоматизированными системами), другими организационно-техническими средствами и оборудованием; готовить презентации новых продуктов, аналитических отчетов с помощью ИТ для партнёров и клиентов; анализировать статистические данные о партнерах и клиентах (ПК-10);
- организовать работу малого коллектива, рабочей группы (ПК-11);
- проводить сбор первоначальной информации о клиенте, заносить в автоматизированную систему сведения о клиентах; готовить информационные письма потенциальным партнерам с предложением о сотрудничестве с помощью современных технических средств и информационных технологий; создавать личные кабинеты, использовать административные регламенты для получения госуслуг в электронном виде (ПК-12)

**Владеть:**

- навыками самоорганизации, планирования и осуществления собственной

деятельности и самостоятельному получению знаний, в том числе и профессиональных (ОК-3).

- основными положениями и методами социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-9);

- навыками решения профессиональных задач на основе информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности (ИК-5);

- методами работы и кооперации в коллективе (СЛК-5).

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, необходимых для решения профессиональных задач (ПК-4);

- методами выявления тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-8);

- методами представления результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи (ПК-9);

- методами сбора, хранения и переработки информации; различными формами использования Интернета как источника информации и средства решения аналитических и исследовательских задач (ПК-10);

- готовностью соблюдать профессионально-этические требования в процессе осуществления профессиональной деятельности (ПК-11).

- методами представления и получения информации для решения коммуникативных задач; методами получения государственных услуг (ПК-12).

#### **7. Краткое содержание дисциплины**

Учебная практика бакалавра по типу является практикой по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

В ходе прохождения практики студенты участвуют в экскурсиях по объекту прохождения учебной практике, работают с документами, налаживают коммуникации со специалистами вуза, анализируют полученную информацию.

#### **8. Базовая литература:**

«Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» НОУ УНПК «МУК»;

Программа учебной практики для направления 540200 «Социальная работа», профиль «Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности».

#### **9. Примерный перечень учреждений и организаций баз практики:**

- управление (департамент) социальной защиты;
- центр социального обслуживания;
- пансионат для ветеранов (дом престарелых и инвалидов, социальный жилой дом или комплекс);
- центр помощи семье и детям;
- детский дом (социальный приют);
- центр социальной реабилитации дезадаптированных детей и подростков;
- центр планирования семьи;
- специализированная школа или интернат;
- центр психолого-педагогической помощи населению (центр экстренной психологической помощи по телефону – «телефон доверия»);
- пенитенциарное учреждение;
- наркологический диспансер;
- больница (отделение сестринского ухода или социально-геронтологического отделения), хоспис;

- служба занятости;
- пенсионный фонд (региональное отделение фонда);
- учебное заведение (школа, колледж, лицей);
- общественная (благотворительная) организация и другие.

Полный перечень организаций и учреждений определяется и уточняется вузом в зависимости от специфики региона и ведомственной принадлежности вуза.

В каждом центре (службе), организации в которых студенты проходят практику, один из сотрудников центра назначается руководителем практики. С этим руководителем учебное заведение может заключить договор, в котором обговариваются права и обязанности руководителя практики, форма отчетности по результатам прохождения практики студентов. Если в этой организации (службе) студенты не проходили учебную практику, и представитель социальной службы (организации) не был руководителем учебной практики студентов раньше, то он приглашается на теоретический семинар, который проводится перед началом практики на направлении (факультете).

На теоретических семинарах, проходящих на факультете (направлении) во время практики, студенты делятся друг с другом приобретенным опытом, полученным в процессе прохождения практики, обсуждают возникающие проблемы, ищут оптимальные способы их решения. Все это развивает у студентов способность анализировать, критически относиться к решаемым проблемам, работать самостоятельно и в команде. На этих семинарах, выделяются наиболее актуальные проблемы, которые должны быть положены в основу групповых рефератов, обсуждаемых по итогам практики на конференции.

Заканчивается учебная практика защитой своих отчетов, которая может проходить в течение месяца после окончания практики, т.к. студентам требуется определенное время для подготовки своих выступлений на итоговой конференции.

Практика оценивается как пятибалльная оценка. Оценка выставляется после того, как студент выступил на заключительной конференции и представил отчет о практике в письменной форме.

Студенты, не прошедшие учебную практику, не допускаются к сессии.

#### **10. Примерное задание на практику:**

- ознакомление с системой организации и функционирования учреждения (организации);
- изучение функциональных ролей специалистов учреждения;
- ознакомление с основными видами социального инструментария, используемого социальным учреждением в своей деятельности;
- участие в приеме клиентов, общение с ними под контролем специалиста;
- оказание клиентам услуг, не требующих специального обучения;
- составление ситуационных задач.

Примечание: задание конкретизируется в плане.

#### **11. Итоговый контроль:**

- отчет по выполнению плана должен включать следующие разделы:
  - характеристику социальных служб, организаций (структура, цель, задачи, виды предоставляемых услуг, категории обслуживаемых и т.д.);
  - методы исследования проблем клиентов социальных служб, организаций формы и способы хранения информации;
  - способы обработки и использования результатов исследования в практике социальной деятельности;

- выводы по результатам практики и предложения или рекомендации по совершенствованию деятельности служб;
- приложение (бланки, акты, программы, анкеты и др. социологический инструментарий, использованный в работе);
  - конференция;
  - экзамен.