ПРОТОКОЛ

«30» _11_2021г. № __4__

заседания кафедры Кыргызско- русского языков

Председатель : Тумонбаева Мира Жээнбаевна
Секретарь – Кельдибаева Наргиза Бексултановна

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. Тумонбаева Мира Жээнбаевна
2. Мырзакматова Минаим Осмоналиевна
3. Айльчиева Айнура Жекшеналыевна
4. Анарбай кызы Уулжан
5. Намазова Атыркуль Насирдиновна
6. Кинжеева Бермет Суюркуловна
7. Кожобекова Гулбубу Сагынбековна
8. Рыспаева Сонун Сыдыевна
9. Исманова Гульнара Абдыкуловна
10. Токтоналиева Гулзат Ташманбетовна
11. Дуйшенова Гульнара Эшмухамедовна
12. Кельдибаева Наргиза Бексултановна

Повестка дня:

1. О подготовке кафедры к аккредитации
2. О разработке и утверждении экзаменационных билетов, контрольных вопросов
3. О контроле за трудовой дисциплиной преподавателей кафедры
4. Об утверждении положения и программы ГАК по дисциплине «Кыргыз тили жана адабияты»
5. О проведении мероприятия, посвященного 90-летию известного писателя Б.Сарногоева “Ашуудан берген отчетум”

По первому вопросу выступила зав.кафедрой Тумонбаева М.Ж. доложила о том, что скоро пройдет смотр кафедры перед международной аккредитацией и нужно основательно подготовиться. В составе комиссии будут присутствовать Халилова М.В., Ибраева А.Т., Абдрахманова А.Т., Хиценко Л.А. Будет произведена проверка по делопроизводству кафедры и по учебно-методическим комплексам дисциплин. Комиссия проверит наличие УМК и структуру учебно-методического комплекса, преподавателям необходимо составить и добавить силлабус в УМК, добавить новую литературу, расписать компетенции в соответствии тематического плана.

По второму и третьему вопросу также выступила зав.кафедрой Тумонбаева М.Ж. Она сообщила что, необходимо срочно подготовить экзаменационные билеты по своим дисциплинам. В течении недели подготовить билеты и сдать в деканат.

По третьему вопросу, посещаемость студентов низкая. Как вы знаете,по положению, если присутствует 1 студент, преподаватели обязаны вести занятия. За опоздание и срывы занятий высчитывают однодневную заработную плату.

1 срыв занятий - предупреждение,

2 срыв занятий – выговор,

3 срыв занятий – увольнение.

Необходимо преподавателям вести занятия строго по утвержденному расписанию, не опаздывать и не срывать.

Об утверждении положения и программы ГАК по дисциплине «Кыргыз тили жана адабияты» значительных изменений нет. Была предложена и одобрена кандидатура старшего преподавателя кафедры Токтоналиевой Г.Т в качестве секретаря ГАК от кафедры в этом учебном году.

По последнему пункту повестки дня о проведении мероприятия, посвященного 90-летию известного писателя Б.Сарногоева "Ашуудан берген отчетум" Тумонбаева М.Ж. распорядилась в каждой учебной группе провести литературные часы, посвященные творчеству Б.Сарногоева.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Подготовить документы кафедры к аккредитации
2. Разработать, утвердить и сдать в деканаты экзаменационные билеты, контрольные вопросы
3. Соблюдать трудовую дисциплину
4. Назначить секретарем ГАК Токтоналиеву Г.Т.
5. Провести мероприятия, посвященные 90-летию известного писателя Б.Сарногоева

Председатель **Тумонбаева М.Ж.**

Секретарь **Кельдибаева Н.Б.**