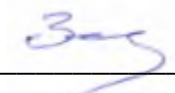


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ  
НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
УЧЕБНО-НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОМПЛЕКС  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КЫРГЫЗСТАНА»  
кафедра «Менеджмента и экономики»**

«Утверждаю»  
зав.кафедрой  
к.э.н., доцент Зенина Е.В.

  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 год

**ПРОГРАММА ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ  
МАГИСТРОВ (НИРМ)  
высшего образования  
по направлению подготовки Менеджмент  
шифр «580200»  
профиль «Управление международными проектами»  
академическая степень: магистр  
форма обучения: очная**

## 1. Цели и задачи НИРМ:

*Основной целью* научно-исследовательской работы магистрантов является выработка у магистранта компетенций и навыков ведения самостоятельных научных исследований и развития способностей, связанных с решением сложных профессиональных задач в условиях инновационных процессов в области управления образовательными системами и проектами.

НИР в семестре выполняется магистром под руководством научного руководителя. Направление научно-исследовательских работ определяется в соответствии с магистерской программой и темой магистерской диссертации магистра.

*Задачами НИР* являются:

- формирование представления о специфике научных исследований по направлению 580200 «Менеджмент» программа «Управление международными проектами»;
- обеспечение становления научного мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения, формах организации НИР кафедры;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе НИР, требующих углубленных профессиональных знаний;
- овладение навыками применения общенаучных и специальных методов исследований в соответствии с направлением магистерской программы;
- получение навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- формирование умений представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения;
- развитие умений формировать базы знаний, осуществлять верификацию и структуризацию информации, осуществлять научно-исследовательскую и инновационную деятельность в целях получения нового знания, систематически применять эти знания для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций, связанных с управлением образовательными системами и проектами;
- формирование способности создавать новое знание, соотносить это знание с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями, использовать знание при осуществлении экспертных работ, в целях практического применения методов и теорий;
- развитие умений организовать свой научный труд, генерировать новые идеи, находить подходы к их реализации;
- формирование способности самосовершенствования, расширения границ своих научных и профессионально-практических познаний, использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня;
- овладение методами и методиками для аналитической и оценочной работы в научных исследованиях.

Выпускающая кафедра определяет специальные требования к подготовке магистра по научно-исследовательской части программы.

К числу специальных требований относится:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с индивидуальным планом научно-исследовательской работы магистра на учебный год;
- публикация не менее одной научной статьи в изданиях научного, научно-теоретического, научно-практического, научно-популярного характера как внутри университета, так и в сторонних организациях, включая зарубежные;
- участие в практической реализации научных результатов, выступление на научных конференциях и предоставление научных работ для участия в конкурсах;
- представление итогов о проделанной работе в виде отчета.

Исходя из цели и задач научно-исследовательской работы, магистр должен:

**знать:**

- специфику научных исследований по направлению 580200 «Менеджмент» программы «Управление международными проектами»;
- общенаучные и специальные методы исследований в соответствии с магистерской программой «Управление международными проектами»;

- принципы организации научно-исследовательской деятельности;
- содержание инструментальных средств исследования;
- технологию научно-исследовательской деятельности;

**уметь:**

- формулировать научную проблематику в сфере менеджмента по направлению управления международными проектами;
- обосновывать актуальность выбранного научного направления;
- подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании;
- пользоваться методиками проведения научных исследований;
- реферировать и рецензировать научные публикации;
- делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований;
- вести научные дискуссии, не нарушая законов логики и правил аргументирования;

**владеть:**

- методами анализа и самоанализа, способствующих развитию личности;
- способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацией;
- методиками организации и проведения научно-исследовательской работы по направлению 580200 «Менеджмент».

## **2. Место дисциплины в структуре ООП:**

НИРМ относится к блоку «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» учебного плана магистратуры.

Научно-исследовательская работа магистров организуется на протяжении всего периода обучения в магистратуре и проводится параллельно с теоретическим обучением, в ходе научно-исследовательской практики, в процессе написания магистерской диссертации, а также согласно учебному плану и календарному графику в специально отведенное время в ходе самостоятельной работы.

НИР базируется на знании дисциплин базовой и вариативной части учебного плана.

НИР является основой подготовки и написания научных статей, докладов и магистерской диссертации.

## **3. Требования к результатам НИРМ:**

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими компетенциями: ОК-2, ОК-5, ИК-1, ИК-5, ПК-1, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15.

## **4. Объем НИР**

Общая трудоемкость НИРМ составляет 30 зачетных единиц, 900 часов.

Научно-исследовательская работа завершается аттестацией в форме зачета с оценкой

## **5. Виды и содержание научно-исследовательской работы магистрантов**

Научно-исследовательская работа по направлению 580200 «Менеджмент» является систематическим элементом учебного процесса.

Научно-исследовательская работа магистра включает: изучение литературы по теме исследования; практическую работу по реализации организационно-управленческих функций; публикацию статей; подготовку текста магистерской диссертации.

### Виды научно-исследовательской работы

№	Виды научно-исследовательской работы	Форма контроля / подтверждения
1	Выбор научного руководителя.  Определение темы магистерской диссертации магистра.  Обоснование актуальности темы исследования.	Заявление магистранта на имя заведующего кафедрой о назначении руководителя. Приказ проректора о назначении научного руководителя. Письменное обоснование актуальности темы исследования (прикладывается к отчету).
2	Утверждение задания и календарного плана выполнения магистерской диссертации магистра.  Написание плана магистерской диссертации магистра.	Утвержденное заведующим кафедрой задание и календарный плана магистерской диссертации магистра (прикладывается к отчету). План магистерской диссертации (прикладывается к отчету)
3	Определение ключевых работ (монографий и научных статей) отечественных и зарубежных авторов, написанных по теме магистерской диссертации магистра (не менее 10 работ). Составление аннотаций этих работ.	Письменная аннотация ключевых работ (прикладывается к отчету).
4	Участие в работе научных конференций, круглых столов, заседаний научного кружка, научных семинаров, тренингов и т.п.	Отчет об участии (прикладывается к отчету)
5	Выступление на конференции с докладом	Отчет об участии (прикладывается к отчету)
6	Написание и публикация научной статьи по теме магистерской диссертации	1.Список публикаций. 2.Копия титульного листа журнала либо справка о принятии статьи к опубликованию, выданная журналом. 3.Копия содержания журнала, в котором размещена статья. Текст статьи
7	Участие в учебно-научных, общественно-политических и культурных мероприятиях факультета или университета	1.Отчет об участии. 2.Грамоты, дипломы, сертификаты участника (при наличии)
8	Подготовка первой главы магистерской диссертации	Сдается научному руководителю в электронном и виде
9	Подготовка второй главы магистерской диссертации	Сдается научному руководителю в электронном и виде
10	Подготовка третьей главы магистерской диссертации	Сдается научному руководителю в электронном и виде

Перечень форм научно-исследовательской работы для магистрантов первого и второго года обучения может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики магистерской программы и темы исследования.

**6. Материально-техническое обеспечение НИРМ:**  
Необходимо использование мультимедийного оборудования.

### **7. Информационное обеспечение НИРМ**

1. Основы научно-исследовательской деятельности: учеб. пособие (курс лекций) / А. Г. Бурда; Кубан. гос. аграр. ун-т. – Краснодар, 2015. – 145 с.
2. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2013. - 284 с.
3. Методология и методы научных исследований в экономике и менеджменте [Текст]: учебное пособие для магистрантов магистерских программ / Н.Б. Завьялова, А.Н. Головина, Д.В. Завьялов, Л.П. Дьяконова и др. под ред. Н.Б. Завьяловой, А.Н. Головиной, Москва -Екатеренбург, 2014 -282 с.
4. Предпринимательство: создание, организация и управление деятельностью предприятий малого бизнеса. Учебное пособие для вузов /А.А.Докукина, Н.И. Добрякова, Н.Б. Завьялова, Д.В. Завьялов, М.А. Наследникова и др.; под ред. О.В. Сагиновой, А.Н.Головиной, Н.Б. Завьяловой, Н.И. Добряковой - Москва-Екатеринбург: 2013. - Издательство АМБ - 440 с.

Дополнительная литература:

1. Аналитический маркетинг: что должен знать маркетинговый аналитик: учеб, пособие: [гриф УМО] / Т. Н. Рыжикова. М.: ИНФРА-М, 2013.
2. Горфинкель В.Я., «Малое предпринимательство: организация, управление, экономика». Издательство: Вузовский учебник, 2011. ISBN: 978-5-9558-0137-7
3. Кузнецов И.Н. Диссертационные работы. Методика подготовки и оформления. Учебно-методическое пособие. М. Дашков и Ко, 2014.
4. Радаев В.В. Как организовать и представить исследовательский проект: 75 простых правил. М.: ГУ-ВШЭ: ИНФРА-М, 2010.
5. Сабитов Р.А. Основы научных исследований: Учеб. Пособие. Челябин. гос. ун-т. Челябинск, 2010.
6. Ушаков В.М. Основы научных исследований. Том. гос. пед. ун-т. - Томск, 2010.
7. Хаджаров М.Х. Рациональность научного познания: идеалы и нормы в научном поиске. Саратов: Изд-во Саратов. ун-та, 2010.
8. Шкляр М. Основы научных исследований. М.: Дашков и Ко, 2013.

Интернет источники:

1. <http://mon.gov.ru/>
2. [www.edu.ru](http://www.edu.ru)
3. <http://www.basegroup.ru/>
4. <http://www/cfin/ru>
5. <http://www.olap.ru/home/home.asp>
6. <http://www.intuit.ru/>

### **8.Методические указания для обучающихся по НИРМ**

Методические рекомендации по подготовке научного доклада. Одной из форм самостоятельной работы обучающихся является подготовка научного доклада, для обсуждения его на практическом (семинарском) занятии.

Цель научного доклада -развитие у магистрантов навыков аналитической работы с научной литературой, анализа дискуссионных научных позиций, аргументации собственных взглядов. Подготовка научных докладов также развивает творческий потенциал магистрантов.

Научный доклад готовится под руководством преподавателя, который ведет практические (семинарские) занятия

Рекомендации обучающемуся:

- перед началом работы по написанию научного доклада согласовать с преподавателем тему, структуру, литературу, а также обсудить ключевые вопросы, которые следует раскрыть в докладе;
- представить доклад научному руководителю в письменной форме; -выступить на семинарском занятии с 10-минутной презентацией своего научного доклада, ответить на вопросы магистрантов группы.

Требования к оформлению научного доклада: шрифт -TimesNewRoman, размер шрифта -14, межстрочный интервал -1,5, размер полей- 2,5 см, отступ в начале абзаца -1,25 см, форматирование по ширине); листы доклада скреплены скоросшивателем. На титульном листе указывается наименование учебного заведения, название кафедры, наименование дисциплины, тема доклада, ФИО обучающегося; -к структуре доклада -оглавление, введение (указывается актуальность, цель и задачи), основная часть, выводы автора, список литературы (не менее 5 позиций). Объем согласовывается с преподавателями. В конце работы ставится дата ее выполнения и подпись обучающегося, выполнившего работу.

Общая оценка за доклад учитывает содержание доклада, его презентацию, а также ответы на вопросы.

Методические рекомендации по работе с литературой

Любая форма самостоятельной работы магистранта (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, курсовой работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома. К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература

- это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература

- это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации обучающемуся: выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро; -в книге или журнале, принадлежащие самому магистранту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет -источником целесообразно также выделять важную информацию; -если книга или журнал не являются собственностью магистранта, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

**Конспект** - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

**Цитата** - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки указывается страница источника.

**Тезисы** - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

**Аннотация** - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

**Резюме** - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросах.

Методические рекомендации по составлению отчета.

В отчете указывается:

- направление, тема магистерской диссертации магистра и план (график) работы над ней с указанием основных мероприятий и сроков их реализации;;
- основные литературные источники, которые будут использованы в качестве теоретической базы, количество монографий, научных статей, авторефератов диссертаций, выбранных для последующего анализа;
- цели и задачи магистерской диссертации магистра;
- объект и предмет исследования;
- обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы;
- выступление на научно-практической конференции (круглом столе).

К отчету прикладывается библиографический список по направлению магистерской диссертации, а также текст выступления (доклада) на конференции (круглом столе).

Объем доклада не должен превышать 3-х страниц формата А4, написанных шрифтом TimesNewRoman 14 с междустрочным интервалом 1,5.

Дифференцированный зачет по итогам НИР выставляется научным руководителем в виде комплексной оценки по результатам отчета магистранта за первый год обучения, а также по итогам представления текста магистерской диссертации магистра руководителю в установленные сроки для защиты.

Магистры, не предоставившие в установленный срок отчеты по НИР и не сдавшие положительно дифференцированный зачет, к защите магистерской диссертации не допускаются.

Руководство общей программой НИР осуществляется научным руководителем магистерской программы.

Руководство индивидуальной частью программы (написание магистерской диссертации) осуществляет научный руководитель магистерской диссертации магистра.

Результаты научно-исследовательской работы должны быть оформлены в письменном виде (отчет) и представлены для утверждения научному руководителю.

Отчет о научно-исследовательской работе магистра с визой научного руководителя должен быть представлен на кафедре. Магистры, не предоставившие в срок отчет о научно-исследовательской работе и не получившие зачет, к сдаче экзаменов и предзащите магистерской диссертации не допускаются.