

*« Утверждаю»
Проректор по учебно-административной
работе Центрального кампуса
НОУ УНПК « МУК»
к.ю.н. Карабалаева С. Б.*

« 28 » 08 2020 г.

**ПЛАН
РАБОТЫ КАФЕДРЫ
«ФИЗИЧЕСКОГО
ВОСПИТАНИЯ»
НОУ УНПК «МЕЖДУНАРОДНОГО
УНИВЕРСИТЕТА КЫРГЫЗСТАНА»**

на 2020-21 учебный год.

БИШКЕК – 2020 год

I. Задачи кафедры на 2020-21 учебный год

Основными задачами кафедры являются:

1. Дальнейшее формирование работоспособности коллектива преподавателей, с целью качественного проведения учебно - воспитательного процесса.
2. Формирование у студентов системы теоретических знаний и практических умений в области физической культуры, используя для укрепления здоровья, правильному формированию и всестороннему развитию организма, поддержанию высокой работоспособности на протяжении всего периода обучения.
3. Полноценное использование средств физической культуры для профилактики заболеваний, сохранения и укрепления здоровья, овладения умениями по самоконтролю в процессе физкультурно – спортивных занятий.
4. Воспитание у студентов убежденности в необходимости регулярно заниматься физической культурой и спортом.
5. Совершенствование спортивного мастерства студентов-спортсменов.
6. Обеспечение необходимого уровня профессионально-прикладной физической готовности студентов с учетом особенностей будущей трудовой деятельности.

№ п.п.	Наименование и содержание разделов работы	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1.	2.	3.	4.	5.
I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТАДИЧЕСКАЯ РАБОТА				
	Основные вопросы намечаемые к обсуждению на заседаниях кафедры: (онлайн и оффлайн)			
1.	Основные задачи кафедры по организации учебно –воспитательного процесса. (онлайн)	август	Г.А. Хромов	
2.	О планах и регламенте работы преподавателей и сотрудников на первое полугодие.	август	Г.А. Хромов	
3.	Об организации медосмотра студентов 1 курса.	В начале оффлайн режима	Г.А. Хромов	
4.	Об организации учебных занятий 1 курса и техники безопасности на них. (онлайн)	сентябрь	Г.А. Хромов	
5.	Обсуждение и утверждение индивидуальных планов работы преподавателей на 2020-21 уч. год	сентябрь	Г.А. Хромов	

6.	О работе отделений спортивного совершенствования.	октябрь	Дыйканов И. А.	
7.	Утверждение положения о проведении и календаря традиционной межфакультетской Спартакиады НОУ УНП «МУК». (оффлайн)	ноябрь	Г.А. Хромов	
8.	О ходе и качестве выполнения индивидуальных планов преподавателей.	1 раз в семестр	Дыйканов И. А.	
9.	Утверждение отчетов кафедры за 1 семестр 2020-21 уч. года.	январь	Г.А. Хромов	
10.	Обсуждение итогов взаимопосещения учебных занятий и их педагогическая оценка.	2 семестр	преподаватели кафедры	
11.	О работе основного отделения.	1 раз в месяц	Г.А. Хромов	
12.	Обсуждение вопросов трудовой и исполнительской дисциплины преподавателей и сотрудников. (онлайн и оффлайн)	1 раз в семестр	Г.А. Хромов	
13.	Об организационно – пропагандистской работе по ФК и спорту в Университете.	1 раз в семестр	Г.А. Хромов	
14.	Утверждение отчетов кафедры за 2 семестр и за 2020-21 уч. год	июнь	Г.А. Хромов	
15.	Обсуждение объема нагрузки кафедры на 2020-21 уч. год	июнь	Г.А. Хромов	
II. УЧЕБНАЯ И УЧЕБНО - МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА				
1.	Распределение и утверждение учебной нагрузки среди преподавателей на 2020-21 уч. год.	сентябрь	Г.А. Хромов Дыйканов И. А.	
2.	Распределение студентов по учебным отделениям формирование учебных групп.	сентябрь	преподаватели кафедры	
3.	Организация взаимопосещений учебных занятий и их обсуждение на заседаниях кафедры.	в течение года	Дыйканов И. А.	
4.	Проведение методических занятий по совершенствованию учебно – воспитательного процесса. (онлайн и оффлайн)	январь	Г.А. Хромов	
5.	Обеспечение систематического контроля за учебным процессом.	в течение года	Дыйканов И. А.	

6.	Применение в учебном процессе новейших разработок, нестандартного оборудования и тренажёров.	в течение года	преподаватели кафедры	
7.	Подготовка полугодового и годового отчетов.	июнь	Г.А. Хромов	
8.	Разработка и обсуждение плана работы Кафедры на 2020-21уч. год.	июнь	Г.А. Хромов	
9.	Разработка и подготовка учебной документации кафедры по планированию.	июнь	Г.А. Хромов	
III. НАУЧНО - МЕТОДИЧЕСКАЯ И ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА				
1.	Подготовить доклады и принять участие в университетской научно- методической конференции для преподавателей.	март, апрель	преподаватели кафедры	
2.	Вести научно- методическую работу по общей тематике кафедры физического воспитания.	в течении года	преподаватели кафедры	
3.	Подготовить доклады со студентами и принять участие в университетской научно- методической конференции для студентов. (онлайн)	в течении года	Студенты подготовленные преподавателям и кафедры	
IV. ПОВЫШЕНИЕ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КВАЛИФИКАЦИИ				
1.	Подать заявки и принять участие в курсах и семинарах по переподготовке и совершенствовании деятельности преподавателей и тренеров. (онлайн и оффлайн)	в течении года	преподаватели кафедры	
2.	Подать заявку на переиздание Учебно- методических пособий кафедры «Физ. Воспитания»	ноябрь , декабрь	преподаватели кафедры	
V. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА				
1.	Применять групповые и индивидуальные методы воспитательного воздействия на студентов (беседы, пожелания, напоминания, задания , требования) (онлайн)	постоянно	преподаватели кафедры	
2.	Контролировать успеваемость и дисциплину студентов (на каждом занятии, во время проведения модулей и экзаменов) (онлайн)	постоянно	преподаватели кафедры	

3.	Контролировать успеваемость и дисциплину ведущих студентов – спортсменов (онлайн)	постоянно	тренеры сборных команд	
VI. ВРАЧЕБНО – МЕДИЦИНСКИЙ КОНТРОЛЬ				
1.	Организовать и провести мед. осмотр студентов 1 курса.	В начале оффлайн режима	преподаватели кафедры	
2.	Приобретение студентами навыков медицинского самоконтроля по ЧСС.	на учебных занятиях	преподаватели кафедры	
VII. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА				
1.	Составление сметы расходов на спортивное оборудование и нужды кафедры на 2020-21 уч. год.	август, сентябрь	Г.А. Хромов	
2.	Приобретение спортивного инвентаря, формы и оборудования.	в течении года	Г.А. Хромов	
3.	Обустройство спортивного зала, оснащение его оборудованием.	август, сентябрь	Г.А. Хромов	

Директор Департамента образования.  Ибраева А. Т.

Заведующий кафедрой
«Физического воспитания» доцент.  Хромов Г. А.