



Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества

Положение

о учебно-методическом комплексе дисциплины (модулей)
основной образовательной программы высшего профессионального образования
НОУ УНПК «МУК» СМК-П-2.2.4.3-2020



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор НОУ УНПК «МУК»

к.т.н., доцент Савченко Е.Ю.

5 октября 2020 г.

Протокол Ученого Совета

НОУ УНПК «МУК»

№ 62 от «5» октября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о учебно-методическом комплексе дисциплины (модулей) основной
образовательной программы высшего профессионального образования
НОУ УНПК «МУК» СМК-П-2.2.4.3-2020

Бишкек 2020



1. Настоящее положение (далее - Положение) разработано на основании:

- Закона Кыргызской Республики «Об образовании» от 30 апреля 2003 года № 92 (В последней редакции Закона КР от 16 февраля 2018 года № 22);
- Положения об образовательной организации высшего профессионального образования Кыргызской Республики, утверждённого Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 3 февраля 2004 года N 53;
- Положения утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 29 мая 2012 года № 346;
- Положения о ECTS, утвержденного приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики от 06 августа 2009 года № 824/14;
- Устава Некоммерческого образовательного учреждения Учебно-научно-производственного комплекса «Международный университет Кыргызстана» (НОУ УНПК «МУК»), утвержденного в Министерстве юстиции Кыргызской Республики от 22 марта 2019 г.;
- Стандарта ИСО 9001-2015 (ISO 9001:2015);
- другими нормативными локальными актами НОУ УНПК «МУК»;
- Миссии НОУ УНПК «МУК» - подготовка международно-признанных, свободно мыслящих специалистов, открытых для перемен и способных трансформировать знания в ценности на благо развития общества.
- Активизации разработки и внедрения новых организационных форм и методов обучения, максимально мотивирующих активную творческую работу, как обучающихся, так и преподавателей;
- Стратегии развития НОУ УНПК «МУК» - модернизация образовательной деятельности университета – совершенствование образовательного процесса в соответствии с требованиями Болонского процесса.



1. Общее положение

1.1. Положение устанавливает порядок разработки, общие требования к структуре, содержанию, оформлению, а также процедуру утверждения учебно-методического комплекса (УМК) дисциплин и их хранение в НОУ УНПК «МУК».

1.2. УМК дисциплины – нормативный документ, входящий в состав основной образовательной программы высшего профессионального образования (ООП ВПО) и определяющий объем, содержание, порядок изучения учебной дисциплины, а также способы контроля результатов ее изучения.

1.3. УМК дисциплины регламентирует деятельность профессорско-преподавательского состава и обучающихся в ходе изучения конкретной дисциплины.

1.4. УМК дисциплины позволяет решать следующие задачи:

- реализация компетентного подхода в процессе обучения, при определении совокупности компетенций, формируемых дисциплиной, а также знаний, умений и владений обучающихся, необходимых для их дальнейшего обучения и последующей профессиональной деятельности;
- фиксация и конкретизация на этой основе учебных и профессиональных целей и задач дисциплины;
- отражение современных достижений науки, культуры и других сфер общественной практики, связанных с формированием соответствующих компетенций;
- последовательная реализация внутри- и междисциплинарных логических связей, согласование содержания и устранение дублирования изучаемого материала с другими дисциплинами образовательной программы;
- рациональное распределение учебного времени по разделам дисциплины и видам учебных занятий;
- распределение учебного материала между аудиторными занятиями и самостоятельной работой обучающихся;
- планирование и организация работы обучающихся, с учетом рационального использования времени;



- определение образовательных и информационных технологий необходимых при освоении дисциплины, отражение использования интерактивных технологий и инновационных методов;
- определение оптимальной системы текущего, рубежного и итогового контролей обучающихся, с использованием соответствующего фонда оценочных средств;
- определение круга источников, учебной, методической и научной литературы, необходимых для освоения дисциплины;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

1.5. УМК дисциплины должна соответствовать государственному образовательному стандарту высшего профессионального образования (ГОС ВПО) по направлению подготовки (профилю) в области профессиональной деятельности, ее объектов и видов, профессиональных задач, требований к результатам освоения ООП ВПО, условиям ее реализации, учебно-методического, информационного и материально-технического обеспечения учебного процесса.

1.6. УМК дисциплины должна соответствовать ООП ВПО.

1.7. При необходимости УМК дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для заочного обучения (дистанционная технология обучения). Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

1.8. УМК должна оформляться в четком соответствии с настоящим Положением.

2. Разработка учебно-методического комплекса дисциплины

2.1. УМК дисциплины разрабатывается кафедрой, осуществляющей ее преподавание.

2.2. УМК разрабатываются для всех дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающихся и факультативы.

2.3. Ответственным за разработку УМК дисциплин является заведующий кафедрой. В случаях реализации дисциплины межфакультетскими кафедрами ответственность за разработку и утверждение УМК несут выпускающие



кафедры и межфакультетские кафедры программ бакалавриата и магистратуры, для специалитета - заведующие кафедрами.

2.4. Непосредственный исполнитель УМК дисциплины назначается заведующим кафедрой из числа преподавателей (как правило, это преподаватель, читающий данную дисциплину). УМК дисциплины может разрабатываться ППС по поручению заведующего кафедрой.

2.5. При разработке УМК дисциплины должно быть обеспечено её соответствие следующим документам:

- Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по ГОС ВПО программам бакалавриата, магистратуры, утвержденному приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики от 15 сентября 2015 года № 1179/1 и 2017 года;
- ГОС ВПО (ЭУП) по соответствующему направлению подготовки (профилю);
- Основной образовательной программе высшего профессионального образования (ООП ВПО);
- Стандарту ИСО 9001-2015 (ISO 9001:2015);
- Локальным нормативным правовым актам и методическим документам НОУ УНПК «МУК».

2.6. При разработке УМК учитывается:

- содержание учебников и учебных пособий, рекомендованных ГОС ВПО и УМО;
- потребности заинтересованных сторон: обучающихся, их родителей, преподавателей, работодателей, государства и др.;
- требования выпускающей кафедры;
- содержание УМК дисциплин, изучаемых на предыдущих, параллельных и последующих этапах обучения;
- материально-технические и информационные возможности;
- новейшие достижения науки и образования в данной предметной области;
- инновационные формы, технологии обучения и методы воспитания;
- содержание примерной программы учебной дисциплины, входящей в ООП ВПО.

2.7. Процесс разработки УМК дисциплины включает:

2.7.1. Анализ нормативной документации, информационной, методической и материальной баз кафедры.



2.7.2. Определение подхода к разработке УМК и преподаванию дисциплины.

2.7.3. Анализ имеющихся в Научной библиотеке НОУ УНПК «МУК» ресурсов электронно-библиотечных систем, основной и дополнительной литературы (её количества и актуальности).¹

2.7.4. Разработку проекта УМК дисциплины, обсуждение ее проекта на кафедре.

2.7.5. Согласование УМК - (если межфакультетская кафедра) – с выпускающей кафедрой.

2.7.6. Утверждение УМК – проректором по учебно-административной работе НОУ УНПК «МУК».

Работа по разработке и изменению УМК дисциплины включается в индивидуальный план преподавателя.

3. Структура и содержание УМК дисциплины

Силлабус

3.1. Обязательными элементами оформления УМК дисциплины являются:

- титульный лист;
- содержание;
- информация о курсе, где указывается:

количество кредитов, лекций, практических часов, СРС, СРСП количество рубежных контролей, экзамен по семестрам, аудиторные часы, внеаудиторные часы, общая трудоемкость часов. Данные о преподавателе: ФИО, степень, звание, контактная информация, наименование кафедры. Дата проведения занятий, консультаций.

3.2. Обязательными разделами УМК дисциплины являются:

- пояснительная записка:

в пояснительной записке формулируются:

- миссия и стратегия НОУ УНПК «МУК»;
- описание учебного курса;
- пререквизиты курса;
- постреквизиты курса;
- цель и задачи дисциплины;

¹ Отсутствующие в электронно-библиотечной системе рекомендуемые учебники и учебные пособия, должны быть в наличии в библиотеке университета в количестве - не менее 0,5 экземпляра на одного студента (основная литература) и 0,25 экземпляра на одного студента (дополнительная).



– формируемые компетенции, а также перечень планируемых (ожидаемых) результатов обучения по дисциплине (знания, умения владения), сформулированные в компетентностном формате.

- структура дисциплины:

структура дисциплины включает в себя все разделы дисциплины и количество часов, отведенных учебным планом на их изучение, с разбивкой по темам, видам занятий (лекции, практические (семинарские) и лабораторные занятия, самостоятельная работа), формам контроля.

- конспект лекций;
- перечень практических занятий и самостоятельной работы;
- контрольные вопросы по курсу, темы рефератов, курсовых;
- информационные и образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- фонд оценочные средства для текущего, рубежного и итогового(экзамена) контролей, обучающихся по дисциплине;
- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины;
- материально - техническое обеспечение дисциплины.

3.3. В УМК дисциплины указываются рекомендуемые в списке учебники, учебные пособия и научная литература должны соответствовать изданиям и электронным ресурсам, имеющимся в наличии в фонде Научной библиотеки НОУ УНПК «МУК», постоянно пополняющемся в соответствии с заявками кафедр.

3.4. Методические рекомендации по подготовке письменных работ, даются с пояснениями требований к выполняемым работам (реферат, доклад, курсовая работа).

3.5. В качестве материально-технического обеспечения дисциплины указывается необходимое для обучения оборудование, демонстрационные приборы, мультимедийные средства, учебные фильмы, тренажеры, карты, плакаты, наглядные пособия; требования к аудиториям – компьютерные классы, академические или специально оборудованные аудитории и лаборатории, наличие доски и т.д.

3.6. Глоссарий (по необходимости).

4. Изменение учебно-методического комплекса дисциплины

4.1. Изменение УМК дисциплины осуществляется по мере необходимости.

4.2. Основаниями для внесения изменений являются:



- изменение ГОС ВПО по данному направлению подготовки (профилю) и иных нормативных документов;
- обновление ООП ВПО по данному направлению подготовки (профилю);
- развитие науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы;
- приобретение и издание новой литературы;
- иные основания.

4.3. Изменения оформляются в Листе изменений, который является неотъемлемой частью УМК дисциплины. Утверждение изменений осуществляется в том же порядке, что и при разработке УМК дисциплины.

4.4. В случае существенного обновления содержания УМК, возможно ее переутверждение в порядке, установленном в настоящем положении.

5. Доступность учебно-методического комплекса дисциплины

5.1. УМК дисциплины хранится на бумажном и электронном носителях у руководителя ООП ВПО в документах ООП ВПО и на кафедре, за которой закреплено преподавание данной дисциплины.

5.2. УМК дисциплины (модулей) размещается на сайте кафедры НОУ УНПК «МУК».

5.3. Руководитель ООП ВПО, заведующий кафедрой обеспечивают доступность УМК дисциплины профессорско-преподавательскому составу и обучающимся.



Силлабус

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий кафедрой
НОУ УНПК «МУК»
степень, звание ФИО

« _____ » _____ 20__ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебно-
административной работе
НОУ УНПК «МУК»
степень, звание ФИО

« _____ » _____ 20__ г.

Название дисциплины: « _____ »

Название и код направления подготовки:

Квалификация выпускника:

Форма обучения: Очная

Составитель (и): ФИО _____

«РАССМОТРЕНО»

На заседании кафедры

« _____ »

НОУ УНПК «МУК»

Протокол № _____

от « _____ » _____ 20__ г.

Директор Научной библиотеки

НОУ УНПК «МУК»

Асанова Ж.Ш.

«ОДОБРЕНО»

На заседании Учебно-
методического
объединения

НОУ УНПК «МУК»

Протокол № _____

от « _____ » _____

20__ г.

Председатель

Учебно-методического
объединения

ФИО _____


График проведения модулей

1 - семестр

неделя	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
лекц. зан.																		
сем. зан.																		

2-семестр

неделя	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
лекц. зан.																		
сем. зан.																		

	Некоммерческое образовательное учреждение Учебно-научно-производственный комплекс «Международный университет Кыргызстана»
	Система менеджмента качества Учебно-методический комплекс дисциплины (модулей) основной образовательной программы высшего профессионального образования НОУ УНПК «МУК» СМК-П-2.2.4.4-2020

ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

ГОС ВПО - государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования;

ООП - образовательная программа;

СРС – самостоятельная работа студента;

СРСиП - самостоятельная работа студента под руководством преподавателя;

Силлабус - это рабочая программа для студента. В ней дается краткое описание курса, определены цели и задачи курса, а также основные знания и умения студентов;


ППС – профессорско-преподавательский состав;

Глоссарий - словарь терминов, составленный под конкретную дисциплину;

НОУ УНПК «МУК» - Некоммерческое образовательное учреждение «Учебно-научно-производственный комплекс «Международный Университет Кыргызстана»

СОДЕРЖАНИЕ

Разделы	Наименование учебно-методических работ
Раздел 1.	Пояснительная записка
Раздел 2.	Структура дисциплины
Раздел 3.	Конспект лекций
Раздел 4.	Перечень практических занятий
Раздел 5	Перечень разделов самостоятельной работы студента (СРС)
Раздел 6.	Контрольные вопросы по курсу, темы рефератов, курсовых
Раздел 7.	Политика курса
Раздел 8.	Критерии оценивания
Раздел 9.	Список источников и литературы
Раздел 10.	Методические рекомендации по подготовке письменных работ
Раздел 11.	Материально-техническое обеспечение дисциплины
Раздел 12.	Глоссарий

	Некоммерческое образовательное учреждение Учебно-научно-производственный комплекс «Международный университет Кыргызстана»
	Система менеджмента качества Учебно-методический комплекс дисциплины (модулей) основной образовательной программы высшего профессионального образования НОУ УНПК «МУК» СМК-П-2.2.4.4-2020

Пояснительная записка:

Миссия УНПК «МУК» - подготовка международно-признанных, свободно мыслящих специалистов, открытых для перемен и способных трансформировать знания в ценности на благо развития общества.

Стратегия развития НОУ УНПК «МУК» - модернизация образовательной деятельности университета – совершенствование образовательного процесса в соответствии с требованиями Болонского процесса.

Описание учебного курса:

Данная дисциплина изучается студентами _____ направления и входит в обязательный объем изучаемых дисциплин ГОС ВПО и т.д.

Пререквизиты курса:

Постреквизиты курса:

Цель изучения курса

Сформировать у студентов

Основными задачами являются: ...

1.
2. ...и т.д.

Предполагаемые результаты обучения

Выпускник направления _____ «название дисциплины» в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности, предполагает формирование и закрепление следующих компетенций:

(Указать компетенции в соответствии с ООП направления, не более 3-4 компетенций.)

В результате освоения курса обучающийся должен:

Знать:

Уметь:

Владеть.

После освоения данного курса студент: (ожидаемые результаты)

Будет способен анализировать.....;

Будет способен осуществлять.....и т.д.




Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества
Учебно-методический комплекс дисциплины (модулей) основной образовательной программы
высшего профессионального образования
НОУ УНПК «МУК» СМК-П-2.2.4.4-2020

1. Структура дисциплины:

№ п/п	Темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				лекции	Сем. Занятия/лаб.	СРС	СРСиП	
1	Например, Введение в дисциплину....	3	1	1	2	2		Количество модулей определяется по кредитам
2								
3								
4								Модуль №1
5								
6								
7								
8								Модуль №2
9								
10								
11								
12								Модуль №3
13								
14								
15								
16								
	Итого:							

	Некоммерческое образовательное учреждение Учебно-научно-производственный комплекс «Международный университет Кыргызстана»
	Система менеджмента качества Учебно-методический комплекс дисциплины (модулей) основной образовательной программы высшего профессионального образования НОУ УНПК «МУК» СМК-П-2.2.4.4-2020

2. Конспект лекций

(допускается краткое содержание лекций)


3. Перечень практических занятий

№ п	Содержание тем и занятий	Кол-во часов	Литература
1.	Семинарское занятие 1. Вводное занятие	2	Конспект Лит.1.
2.	Семинарское занятие 2.		
3.	Семинарское занятие 3.		
4.	Семинарское занятие 4.		
5.	Семинарское занятие 5.		
6.	Семинарское занятие 6.		
7.	Семинарское занятие 7.		
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.	Семинарское занятие 16.		

4. Перечень разделов самостоятельной работы студента

(описать предложенные преподавателем задания для самостоятельной работы: реферат, эссе, тесты и т.д)

№	Темы самостоятельных работ студентов:	Задание на СРС	Рекоменд. лит-ра	Сроки Сдачи (недели)	Макс им Балл
1.	Система национального счетоводства	Реферат	Лит	1	10
2.					
3.					
4.					
5.					

	Некоммерческое образовательное учреждение Учебно-научно-производственный комплекс «Международный университет Кыргызстана»
	Система менеджмента качества Учебно-методический комплекс дисциплины (модулей) основной образовательной программы высшего профессионального образования НОУ УНПК «МУК» СМК-П-2.2.4.4-2020

6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.			Лит	16	

5. Контрольные вопросы по курсу:

Модуль 1

Модуль 2 и т.д.

Темы рефератов, темы курсовых работ


6. Политика курса

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Текущий контроль осуществляется в виде устного опроса, выполнения самостоятельной работы и других видов работ, указанных в силлабусе, а также посещаемости студентов занятий - оценивается до 45 баллов.

Рубежный контроль (сдача модулей) проводится преподавателем и представляет собой письменный контроль, либо компьютерное тестирование знаний по теоретическому и практическому материалу. Контрольные вопросы рубежного контроля включают полный объем материала части дисциплины (модулей), позволяющий оценить знания, обучающихся по изученному материалу и соответствовать силлабусу дисциплины, которое оценивается до 40 баллов.

Итоговый контроль (экзамен) знаний принимается по экзаменационным билетам, включающий теоретические вопросы и практическое задание, и оценивается до 15 баллов.

	Некоммерческое образовательное учреждение Учебно-научно-производственный комплекс «Международный университет Кыргызстана»
	Система менеджмента качества Учебно-методический комплекс дисциплины (модулей) основной образовательной программы высшего профессионального образования НОУ УНПК «МУК» СМК-П-2.2.4.4-2020

Студент обязан посещать все занятия (при пропусках занятий без уважительной причины более 2 раз, предусматриваются отработки);

Студент на практических занятиях должен выполнить все заданные задачи.

Нетактичное поведение, грубость является поводом для удаления студента из аудитории.

Оценки, полученные за контрольные задания, глоссарий, написание и презентацию рефератов, будет основой для оценивания во время сдачи итогового экзамена.


7. Критерии оценивания (На усмотрение ППС)

Политика выставления оценок предусматривает набор студентами баллов по каждому из модулей:

Политика выставления оценок	Модуль 1	Модуль 2 и т.д.
Наличие лекций	10 баллов	10 баллов
Активность в обсуждениях, устный опрос, работа с глоссарием	15 баллов	15 баллов
Посещаемость	5 баллов	5 баллов
Самостоятельная работа: реферат, доклад	15 баллов	15 баллов
Итого по модулю (письменно)	40 баллов	40 баллов
Экзамен	15 баллов	
Итого:	100 баллов	

Таблица пересчета полученной студентом суммы баллов по дисциплине «????» в оценку (на основании положения о ФОС и МБРС)

Сумма баллов, набранных студентом по итогам изучения дисциплины	0- 54	55 – 69	70 - 84	85 - 100
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
Комментарии	теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не	работа слабая, уровень выполнения не отвечает большинству требований,	уровень выполнения работы отвечает всем основным требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые	работа высокого качества, уровень выполнения отвечает всем требованиям, теоретическое

	Некоммерческое образовательное учреждение Учебно-научно-производственный комплекс «Международный университет Кыргызстана»
	Система менеджмента качества Учебно-методический комплекс дисциплины (модулей) основной образовательной программы высшего профессионального образования НОУ УНПК «МУК» СМК-II-2.2.4.4-2020

сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнены, либо качество их выполнения оценено числом баллов близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.	теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов близким к минимальному.	практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов близким к максимальному.
--	---	---	--

Если студент на экзамене получил ниже 55 баллов, итоговая оценка не выводится и у студента по дисциплине возникает академическая задолженность.

9. Список источников и литературы:

а) основная литература:

б) дополнительная литература:


в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

10. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Требования, предъявляемые к:

Дисциплина «_____» включает ___ модуля и 1 экзамен. В конце изучения всех тем подводятся итоги работы студентов на практических занятиях путем суммирования всех заработанных баллов. Студент не может заработать баллы только на контрольной точке, поскольку текущий контроль также оценивается определенным количеством баллов.

Максимальное количество баллов, которое может заработать студент за семестр, равно 100 баллам. Поскольку студент выполняет различные виды работ, получает за них не только максимальное, но и минимальное количество

	Некоммерческое образовательное учреждение Учебно-научно-производственный комплекс «Международный университет Кыргызстана»
	Система менеджмента качества Учебно-методический комплекс дисциплины (модулей) основной образовательной программы высшего профессионального образования НОУ УНПК «МУК» СМК-П-2.2.4.4-2020


баллов, то получаемый результат (сумма) целиком зависит от его активности в течение семестра.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план семинарского занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на семинар материалу. Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. проработать конспект лекций;
2. прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. изучить тематику и подобрать литературу для написания рефератов, докладов и т.д.;
5. решить заданные домашние задания;
6. все виды самостоятельной работы (реферат, доклад, презентация, ситуационные задания, деловые игры) предполагают подготовку по тому списку литературы и источников, которые даны в разделе силлабуса «Список источников и литературы»;
7. при затруднениях, сформулировать вопросы к преподавателю.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов (далее самостоятельная работа) – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская деятельность студентов, осуществляемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Она включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим, семинарским и др.) и выполнение соответствующих заданий;
- самостоятельную работу над отдельными темами учебных дисциплин в соответствии с учебно-тематическими планами;
- написание рефератов, докладов;
- подготовку ко всем видам практики и выполнение предусмотренных ими заданий;
- подготовку ко всем видам контрольных испытаний, в том числе к комплексным экзаменам и зачетам;
- подготовку к итоговой государственной аттестации, в том числе выполнение выпускной квалификационной работе;

	Некоммерческое образовательное учреждение Учебно-научно-производственный комплекс «Международный университет Кыргызстана»
	Система менеджмента качества Учебно-методический комплекс дисциплины (модулей) основной образовательной программы высшего профессионального образования НОУ УНПК «МУК» СМК-П-2.2.4.4-2020

- другие виды деятельности, организуемой и осуществляемой вузом, факультетом или кафедрой.

Выполнение любого вида самостоятельной работы предполагает прохождение студентами следующих этапов:

- определение цели самостоятельной работы;
- конкретизация познавательной (проблемной или практической) задачи;
- планирование самостоятельной работы;
- реализация программы выполнения самостоятельной работы.

Реферат – (каждый преподаватель предлагает свои требования).

Дать требования написания реферата.

Доклад – (каждый преподаватель предлагает свои требования).

Дать требования написания доклада.

Практическое задание по индивидуально заданной теме:


(сформулировать свою точку зрения задания: тесты, эссе или другое задание).

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наличие аудитории, доски и соответствующее оборудование для проведения онлайн занятий.

Компьютерные технологии (электронные версии лекций, презентации лекций по курсу с мультимедиа)

12. Глоссарий (прикрепить глоссарий, если это имеет необходимость)

	Некоммерческое образовательное учреждение Учебно-научно-производственный комплекс «Международный университет Кыргызстана»
	Система менеджмента качества Учебно-методический комплекс дисциплины (модулей) основной образовательной программы высшего профессионального образования НОУ УНПК «МУК» СМК-П-2.2.4.4-2020

Приложение 1

Форма листа регистрации изменений

№ п/п	Документ (приказ, распоряжение и др., с указанием номера и даты), в котором отражены изменения	Подпись	Расшифровка подписи
1			
2			
3			